

実績報告の手引き

(1) 補助事業の実施期間

○令和8年2月1日から令和9年1月31日まで（期限までに納入・支払の完了しないものは対象となりません。）

※ 補助事業者は、自ら定める事業完了予定日（最長で、上記事業実施期限日）までに、取組を終了させ、かつ、補助事業に係る経費の支払いを完了させなければなりません。

(2) 実績報告書等の提出期限・提出方法

○補助事業が完了したときは、その日から起算して15日を経過した日、又は「最終提出期限：2027年2月10日」のいずれか早い日までに、実施事業内容および経費内容を取りまとめ、実績報告を行わなければなりません。

○最終締切までに提出がないと、交付決定の取り消しとなり補助金を受け取れなくなる可能性がありますので、ご注意ください。

○本事業の実績報告は専用のシステムから行ってください。郵送での提出は受け付けられません。

※申請用のアドレスは交付決定した事業者様に個別にメールでお送りしますので、交付決定時のメールをご確認ください。

↓ 「bokform」から始まるリンクとなります。

<https://bokform.jp/Bok/okachu/●●●●●●●●●●●●●●●●>

事業の内容



補助事業内で取組んだ事業内容について具体的に記入してください。

記載例



(ア) 商品開発・テストマーケティング事業

実施した事業の内容と成果 岡山県産白桃を100%使用した「プレミアム和風ゼリー」の新発売に向け、外部専門家（デザイナー）の協力のもと、贈答用需要をターゲットとしたパッケージデザイン1案を制作しました。令和8年10月に東京都内の百貨店で3日間のテストマーケティングを実施し、制作したパッケージに対する消費者の受容性を調査しました

販売実績：用意した500個を完売し、購入者および試食者120名からアンケート回答を獲得しました。

パッケージデザインに関する具体的な意見（アンケート結果）

好意的な意見（80%）：「白桃の高級感が伝わる金箔のあしらいが良い」「岡山ブランドを想起させる色使いで、手土産として選びやすい」といった意見が多く、ターゲット層（贈答用需要）への訴求力の高さが実証されました。

改善に向けた意見（15%）：「箱が大きく、持ち帰りの際に嵩張る（かさばる）」「個包装のデザインがシンプルすぎて、バラで配る際に中身が分かりにくい」との指摘がありました。

今後の対応 アンケートで得られた「個包装の視認性向上」と「箱サイズのコンパクト化」という具体的な意見を取り入れ、本販売に向けたデザインの微調整（マイナーチェンジ）を検討し、より市場性の高い商品へと磨き上げを行います。

開発した商品の正式発売（予定）日：テストマーケティングで得られた消費者の反応等を反映し、令和8年11月15日に正式商品として発売した。※（ア）商品開発・テストマーケティング事業では開発した商品の正式発売（予定）日を記載してください。正式発売（予定）日以前に実施した事業が補助対象です。

(イ) 国内展示会出展事業

実施内容と成果：東京ビッグサイトで開催された「インターナショナル・ギフト・ショー」に出展し、児島産セルビッジデニムを用いたバッグやポーチの展示・紹介を行いました。独自の世界観を演出したブース装飾により、多くのバイヤーの注目を集めることができました。

来客・商談数：3日間でブース来場者は延べ400名にのぼり、そのうち65社と名刺交換・具体的な商談を行いました。

販促物配布：作成したパンフレット500部をすべて配布しました。

成約見込み：会期中に首都圏のセレクトショップ3社から新規取引の成約（初回注文計50万円分）を獲得し、継続的な販路拡大の足掛かりを築きました。

(ウ) 海外展示会出展事業

実施内容と成果 シンガポールで開催された食品見本市「FHA-Food & Beverage」に出展しました。英語のパンフレットおよび通訳を活用し、現地バイヤーやレストラン関係者に対し、酒米「雄町」を使用した日本酒の魅力を訴求しました。

試飲・商談数：計300名に試飲を提供し、40件の個別商談を実施しました。

リード獲得数：現地卸売業者および飲食店関係者から、後日見積依頼を含むリード（見込み客）を15件獲得しました。

進捗状況：現地の日本食レストラン2店舗において、月間24本ずつのテスト導入が決定しました。

(ア) 商品開発・テストマーケティング事業 実施した類型ごとに経費明細を入力してください。

事業内容①

01

追加

← 「追加」 ボタンを押下すると項目を増やすことができます

経費精算明細(ア)

経費内容

税区分

単価 (消費税込) (a)

数量(b)

小計(消費税込) (c)=(a)×(b)

(1)事業に要した経費(課税) 小計

0

(2)上記に含む消費税額(10%)

0

(3)事業に要する経費(非課税) 小計

0

(4)補助対象経費(税抜) 1-2+3

0

(5)補助金交付申請額

0

補助限度額

下限：25万円

上限：100万円

※1,000円未満切捨

入力内容を確認する



すべての項目の入力が完了したら押下してください。

※入力内容確認後、送信ボタンを押した後は修正することができませんので修正がある場合は事務局までご連絡ください。

実績報告時提出書類一覧

見積書（相見積書）	交付申請時に添付したものと変更がなければ不要。	【全経費共通】
契約書（注文書）	補助事業者と発注先で契約した内容を確認します。 必要項目 契約日、契約者名、契約内容、契約金額	【全経費共通】 ※海外渡航費は除く
請求書	納品された内容に対して販売事業者から補助事業者へ代金の請求が行われたことを確認します。 必要項目 請求日、請求した者、請求された者、請求内容、請求金額、振込先口座情報	【全経費共通】
支払いの証明書類	請求された内容に対して補助事業者が販売事業者へ代金の支払いを行ったことを確認します。 必要項目 支払方法、支払日、支払者、支払先口座情報、受取人、振込先、支払金額、手数料の額	【全経費共通】
成果物・写真等	補助対象経費に対して得られた成果について確認します。開発した試作品の写真や作成したチラシのデータ等を提出していただきます。 (成果物・写真等 提出一覧)	(ア) 【開発費】 【委託・外注費】 【広報費】 (イ) 【広報費】 (ウ) 【広報費】 【翻訳費】
展示会等出展報告書	展示会等出展や販路開拓のための旅費について内容を確認します。 ※参考様式5	(ア) 【借料・展示会等出展費】 (イ) 【展示会等出展費】 (ウ) 【展示会等出展費】
受払簿	使用した原材料や副資材について入出庫の履歴や残存数について確認します。※参考様式7	(ア) 【開発費】
旅費計算書	旅費に係る経路等について確認します。※参考様式6	(ウ) 【海外渡航費】

(ア) 商品開発・テストマーケティング事業		
経費科目	代表的な事例	提出が必要な成果物・写真等
開発費	パッケージデザイン	デザインデータ等
	パッケージ等サンプル見本作成	完成品の写真
	試作に必要な機器等のレンタル	機器にて試作を行ったことがわかる写真、契約期間が補助事業期間を超える場合は、按分等の方式により算出された事業期間分が分かる資料
委託・外注費	試作開発に係る外注加工、商品検査	作業完了に係る報告書および完成品の写真
	市場調査	調査内容報告書等
	知的財産権取得等の業務	議事録や指導日報、指導のために用いた資料、指導を受けている状況の写真等、成果である指導内容が具体的かつ詳細にわかる資料
借料・展示会等出展費	テストマーケティング開催、県内外展示会出展	参考様式5「展示会等出展報告書」参照
広報費	チラシ・パンフレット・PR動画の作成	完成品のデータ等
	開発した新商品に係る新聞・雑誌等による宣伝広告	入稿データや掲載物の写真、掲載日が確認できるもの

(イ) 国内展示会出展事業

経費科目	代表的な事例	提出が必要な成果物・写真等
展示会等出展費	県外（国内に限る。）展示会出展	参考様式5「展示会等出展報告書」参照
広報費	チラシ・パンフレット・PR動画の作成	完成品のデータ等
	展示会出展に係る新聞・雑誌等による宣伝広告	入稿データや掲載物の写真、掲載日が確認できるもの

(ウ) 海外展示会出展事業

経費科目	代表的な事例	提出が必要な成果物・写真等
広報費	チラシ・パンフレット・PR動画の作成	完成品のデータ等
	新聞・雑誌等による宣伝広告	入稿データや掲載物の写真、掲載日が確認できるもの
翻訳費	パンフレット・チラシ等の外国語翻訳	翻訳後の成果物データ等
通訳費	海外展示会における通訳	作業完了に係る報告書
展示会等出展費	海外展示会出展	参考様式5「展示会等出展報告書」参照
海外渡航費	海外展示会出展のための海外渡航	参考様式6「旅費計算書」

契約書または発注書

1 ●●売買契約書

売主株式会社（以下「甲」と買主株式会社（以下「乙」）は甲の販売する商品に関し、次のとおり契約（以下「本契約」）を締結する。

2 第1条（契約の内容）
本契約の内容は次のとおりとする

①内容	●●●●	AAA	1式
	△△△△	BBB	1式
	◇◇◇◇	CCC	1式

3 第2条（契約金額）
本契約の契約金額は●●●●円也（うち消費税額●●円）とする

本契約の成立を証するため、この契約書を2通作成して、甲乙各自1通を保有するものとする。

4 令和8年●月●日

甲 住所 岡山市北区○○1-2-3

5 氏名 売主株式会社

乙 住所 倉敷市○○4-5-6

氏名 買主株式会社

1 発注書

5 4 No.123456-7890
売主株式会社 御中 発行日 令和8年●月●日

〒700-0000
岡山市北区○○1-2-3
営業部 ●●様

平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
下記の通り発注申し上げます

2 3 合計金額 ￥660,000（税込）

発注内容	数量	単価（円）	金額
●●●● AAA	1式	100,000	100,000
△△△△ BBB	1式	200,000	200,000
◇◇◇◇ CCC	1式	300,000	300,000

小計（税抜） ￥600,000
消費税（10%） ￥60,000
合計（税込） ￥660,000

買主株式会社 5
〒800-0000
倉敷市○○4-5-6
☎：0864-○○○-○○○

★
会株買
社式主

- 1 書類名：補助対象となる本事業の経費の契約書かどうか
- 2 契約内容：内容・数量等が確認できるかどうか
- 3 契約金額：金額及び消費税額が明記されているかどうか
- 4 契約日：令和8年2月1日以降で契約されているかどうか
- 5 契約者：契約者が補助事業者と発注先になっているか
- ★ 押印：電子契約を除き、押印またはサインがあるかどうか
※押印は丸印（代表者印）、角印（社判）のいずれか。
※サインは上記押印に等しい効力のある代表者のサインなど。担当者のサインは不可。

1 請求書

3

買主株式会社 御中

2 No.123456-7890
発行日：令和8年●月●日〒800-0000
倉敷市〇〇4-5-6
☎：0864-〇〇〇-〇〇〇平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。
下記の通りご請求申し上げます

5

請求金額 ¥660,000

6

請求内容	数量	単価（円）	金額
●●●● AAA	1式	100,000	100,000
△△△△ BBB	1式	200,000	200,000
◇◇◇◇ CCC	1式	300,000	300,000

小計（税抜） ¥600,000
消費税（10%） ¥60,000
合計（税込） ¥660,000

4 売主株式会社

〒700-0000
岡山市北区〇〇1-2-3
☎：086-〇〇〇-〇〇〇会株売
社式主

☆

★

振込先：▲▲銀行 ●●支店（普通）1111111

1

書類名：発注した案件に対する請求書かどうか

2

請求日：契約日（又は発注請日）以降の請求かどうか

3

請求先：補助事業者に請求されているかどうか

4

請求元：発注先からの請求かどうか

5

請求内容：補助対象経費の内容等が明確になっているかどうか

6

請求金額：発注した金額と同一かどうか

★

支払条件：振込先等が記載されているかどうか

☆

押印：電子データでのやり取りのみの場合を除いて押印があるかどうか

※押印は丸印（代表者印）、角印（社判）のいずれか。

支払いの事実に関する客観性の担保のため、支払方法は「**金融機関による振込**」か「**会社または代表者の名義のクレジットカードによる支払い※**」に限ります。その他の支払方法は認められません。

また、発注先への支払いは補助事業者の名義で行い、銀行振込受領書等により支払いの事実（支払の相手方、支払日、支払額等）を明確にしてください。なお、補助事業期間内に全ての支払いが完了していない場合、補助金の一部または全部の交付ができませんので、特に分割での支払いにはご注意ください。

※海外渡航費に限り出張者本人のクレジットカードでの支払いが認められます。

金融機関による振込の場合は「窓口での支払」「インターネットバンキングによる振込」「ATM利用による振込」があります。それぞれ必要となる証憑類が異なりますので次ページ以降の参考例をご確認ください。

支払いの証明書類

②インターネットバンキングによる振込の場合

トップ > 資金移動 > 取引履歴の照会 2025年02月10日 13時32分29秒

取引履歴詳細

取引履歴の詳細は以下の通りです。
取引履歴の詳細を印刷する場合は、「画面印刷」ボタンを押してください。

画面印刷

データ情報

状態	正常終了
受付番号	2510614RAFNB JV5
送信日時	2025年01月06日 14時40分22秒
送信者	██████████
登録日時	2025年01月06日 09時39分37秒
登録者	██████████
承認日時	2025年01月06日 14時40分11秒
承認者	██████████

振込内容

支払元口座

株式会社 トクダ 株式会社
普通預金 ██████████
株式会社トクダ株式会社 株式会社トクダ株式会社

振込先口座

中国銀行 本店営業部
普通預金 ██████████
(カ) ██████████

➔

支払金額	14,553円	依頼人名	株式会社トクダ株式会社 株式会社トクダ株式会社
先方負担手数料	0円	コメント欄	
振込金額	14,553円	振込予定日	2025年01月06日
振込手数料	110円		
支払金額合計	14,663円		

『インターネットバンキングの取引履歴詳細
(振込先の口座番号等が分かるもの)』に加えて、資金が移動したことを確認するために『インターネットバンキングの入出金明細』または『通帳の取引該当部分』を提出してください。

年月日	記号	お払戻し金額	お預り金額/お利息	差引残高	備考
1					103
2					960*
3					103*
4	07-01-06	100	*14,663	B0106 (カ)	103*
5					103*
6					103*
7					103*
8					103*
9					103*
10					103
11					103
12					960*

Or

2510614RAFNB JV5	株式会社 トクダ 株式会社	中国銀行 本店営業部	2025年01月06日	支払金額	登録者	コメント 詳細 お取引が完了しました。
2025年01月06日	普通預金	普通預金	14時40分22秒	14,553円	承認者	
14時40分22秒	振込	(カ)		振込金額	送信者	
振込 正常終了	株式会社トクダ株式会社 株式会社トクダ株式会社			14,553円		
				手数料		
				110円		

クレジットカードによる支払については**会社または代表者の名義のカード※**による支払に限られます。

支払いを行ったことを証明する証憑類として『**クレジットカードの請求明細**』を提出してください。

※海外渡航費に限り出張者本人のクレジットカードでの支払いが認められます。

クレジットカード請求明細						
2009年05月01日						
1	1	10000	10000	1	10000	10000
2	2	10000	10000	2	10000	10000
合計						40000
日	月	金額	種別	口座	残高	支払方法
1	1	10000	10000	1	10000	10000
2	2	10000	10000	2	10000	10000
合計						20000

(ウ) 海外展示会出展事業において海外渡航費を計上した場合は下記の書類が必要となります。

1. 旅費計算書（参考様式6）
2. 支払いを証明する書類（金融機関の振込履歴又はクレジットカードの請求明細）
3. 旅程が分かるもの（領収明細、予約確認メール等）及び航空賃の領収書
4. 搭乗券又は搭乗証明書
5. 宿泊施設の領収書（宿泊者の氏名が明記されているもの）

留意事項

- 海外渡航費に限り出張者本人のクレジットカードでの支払いが認められます。
- 海外渡航費に係る航空賃及び宿泊費のみが補助対象です。
- 宿泊費は都市ごとに上限金額が異なります。
- 搭乗券の提出が必要となりますので忘れずに保管してください。